

# SKARTAČNÍ PLÁN

Příloha č. 1 Archivního a skartačního řádu

<b>Oblast původu písemnosti, záznamu</b>	<b>Obsah</b>	<b>Odpovědná osoba</b>	<b>Skartační znak a lhůta úschovy</b>
Základní předpisy Odborového svazu	Stanovy, Výroční zprávy	Funkcionář	A
Evidenze členské základny OS	seznamy, číselníky, zakládací listiny	Funkcionář	B/15
Ostatní interní předpisy	Vnitřní řády, směrnice a pokyny	Funkcionář	B/10
Sněm OS	Pozvánky, návrh programu, prezenční listiny, zápisy, záznamy, usnesení	Funkcionář	C/15
Výkonná rada	Zápisy z jednání	Funkcionář	C/10
Odborné komise	Zápisy z jednání	Funkcionář	C/5
Smlouvy	O spolupráci s jinými subjekty, dohody apod.	Funkcionář	C/15
Propagační materiály		Funkcionář	C/5
Složky osobních dokladů zaměstnanců	Mzdové listy, zápočtové listy, dotazníky, pracovní smlouvy včetně dodatků a změn, ukončení pracovního poměru, doklady o kvalifikačních dispozicích, podklady pro sociální a zdravotní pojištění apod.	Funkcionář	A
Dokumentace Odborového svazu	Zápisy ze Sjezdů OS, oznámení o konání Sjezdu OS, pozvánky na sjezd OS, prezenční listiny, Volební protokoly a notářské zápisy, stenografické záznamy, Zakládací listiny	Funkcionář	B/15
Hospodaření Odborového svazu	Účetní doklady, bankovní výpisy, příjmové a výdajové pokladní doklady, účetový rozvrh, uhrazené pohledávky a závazky (doklady)	Ekonomický odbor	C/5
Hospodaření Odborového svazu	Odpisové plány, inventury, knihy pohledávek a závazků, neuhrazené pohledávky a závazky (doklady), hlavní kniha, výkaz zisků a ztrát, rozvaha	Ekonomický odbor	C/10
Hospodaření Odborového svazu	Daňová přiznání	Ekonomický odbor	B/15
Jiné materiály o ekonomice subjektu, korespondence	Dokumentace o využití státních prostředků	Funkcionář	B/15
Majetek	Doklady o vlastnictví majetku, Nájemní smlouvy	Funkcionář	B/10

## Vysvětlivky:

A, B, C = skupina evidence, omezení/počet let archivace